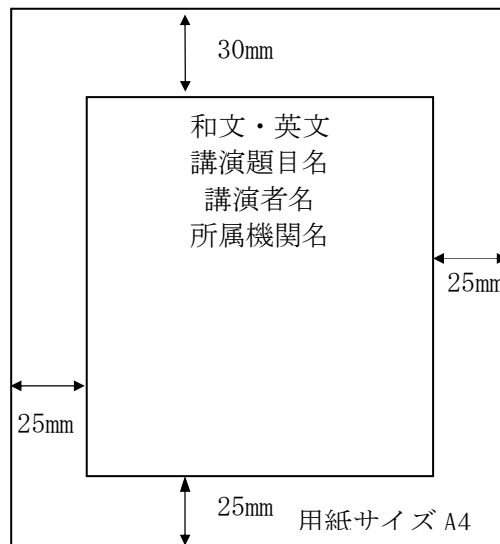


要旨の執筆要領：所定の形式（A4 サイズ，下記参照）にしたがい，和文および英文の公園  
題目名，講演者名，所属機関名を含めて全体が二枚におさまるようにし  
てください。なお原稿は原寸大に印刷されます。



講演題目名・講演者名・所属機関名の書き方例（本文が和文の場合）

香川県におけるコムギ品種の出穂期と収量との関係  
岩井俊道\*・楠谷彰人・豊田正範・浅沼興一郎  
(香川大学農学部)  
Relationship between Yield and Heading Date of Wheat  
Cultivars Grown in Kagawa Prefecture  
Toshimichi IWAI\*, Akihito KUSUTANI, Masanori TOYOTA  
and Koh-ichiro ASANUMA  
(Fac. of Agric., Kagawa Univ.)

- 注) 1. 上部と中央に 3cm，下部と左右に 2.5cm の余白をとる。  
2. 講演題目名・講演者名・所属機関名は中央にセンタリングする。  
3. 演者の右側には“\*”をつける。  
4. 本文が英文の場合は，上段に英文題目名等，下段に和文題目名等とする。